

© 2014 [SF Softwareberatung](#).

Diese Dokumentation ist als Nachschlagewerk über die Bildschirmmasken, Berichte und Befehle von SF Fundus gedacht (Stand 16.07.2014). Weitere Informationen zu SF Fundus finden Sie unter <http://www.ct-systeme.com/Seiten/go-fundus.aspx>.

INHALTSVERZEICHNIS

SF Fundus	1
Inhaltsverzeichnis	2
Haupt-Eingabeformulare	7
Landeskirche	8
Unterformular Größenklasse	8
Unterformular Kassengemeinschaft	8
Unterformular Landeskirche	9
Unterformular Kirchenbezirk	9
Kirchenbezirk	14
Unterformular Kirchenbezirk	14
Unterformular Kirchengemeinde	14
Kirchengemeinde	18
Unterformular Kirchengemeinde	18
Unterformular Kirchengemeinde-Mitglieder	18
Unterformular Stammdaten	18
Unterformular Pfarrgemeinde	20
Pfarrgemeinde	22
Unterformular Pfarrgemeinde	22
Unterformular Pfarrgemeinde-Mitglieder	22
Grundstück	24
Unterformular Grundstück	24
Unterformular Grundstücksarten	25
Unterformular Bilder zum Grundstück	25
Unterformular Dokumente zum Grundstück	25
Unterformular Überbaute Fläche - Lage	26
Unterformular Zusammenstellung	26
Unterformular Gebäude	26
Gebäude	44
Unterformular Gebäude	44
Unterformular Bilder zum Gebäude	44
Unterformular Dokumente zum Gebäude	45
Unterformular Gebäude-Gebäudeversicherungswert	45
Unterformular Gebäude-Verbrauch	46
Unterformular Gebäude-Verbrauchsprogramm	46
Unterformular Gebäude-Einnahmen/Ausgaben	47
Unterformular Nutzungseinheit	48

Nutzungseinheit.....	61
Unterformular Raum	62
Unterformular Zusammenstellung	63
Unterformular Flächenberechnung - Lage.....	63
Unterformular Zusammenstellung	64
Unterformular Volumenberechnung - Lage.....	64
Unterformular Zusammenstellung	65
Unterformular Nutzungseinheit-Gebäudeversicherungswert.....	65
Unterformular Nutzungseinheit-Verbrauch	65
Unterformular Nutzungseinheit-Einnahmen/Ausgaben.....	66
Unterformular Bezirksbereisung.....	67
Unterformular Orgel	68
Unterformular Begehung.....	71
Orgel	73
Unterformular Orgel	74
Unterformular Orgelbauer.....	74
Unterformular Orgelregister	75
Unterformular Bilder zur Orgel.....	75
Unterformular Dokumente zur Orgel	76
Arbeitsschutz-Zuständigkeit	77
Unterformular Beratung	77
Unterformular Unterweisung	78
Unterweisungsthemen und -unterlagen	80
Unterformular Unterweisungsdokument.....	80
Verbrauchsprogramm	81
Unterformular Gebäude-Verbrauchsprogramm.....	81
Eingabeformulare für weitere Dateien	82
Ad-hoc-Abfrage.....	83
Ansprechpartner für Begehung	84
Ansprechpartner für Beratung	85
Arbeitsschutzbeauftragter.....	86
ArbeitsschutzBerufsgruppen	87
Architekt	88
Art der Begehung.....	89
Begehung.....	90
BegehungBegehungsdokument	91
Beratung	92

Beratungsthema	93
Beratungsthema einer Beratung	94
Berufsgruppe	95
Bezirksbereisung.....	96
Bildart	97
Dokument zur Begehung	98
Dokument zur Beratung	99
Dokumentart	100
Externe Person	101
Flächenberechnung - Eintrag.....	103
Flächenberechnung - Lage.....	104
Gebäudeart.....	105
Unterformular Gebäudeartgruppen-Mitgliedschaft.....	105
Gebäudeart-Gruppe	106
Unterformular Gebäudeartgruppen-Mitgliedschaft.....	106
Gebäudeartgruppen-Mitgliedschaft.....	107
Gebäudebild	108
Gebäuedokument.....	109
Gebäude-Einnahmen/Ausgaben	110
Gebäude-Gebäudeversicherungswert.....	112
Gebäude-Verbrauch	113
Gebäude-Verbrauchsprogramm.....	114
Größenklasse	115
Grundstück - Eigentümer.....	116
Grundstück - Nutzer	117
Grundstücksart	118
Grundstücksarten eines Grundstücks.....	119
Grundstücksbild.....	120
Grundstücksdokument	121
Heizungsart.....	122
Inaktivitäts-Grund.....	123
Kassengemeinschaft	124
Unterformular Rechtsträger	124
Unterformular Kassengemeinschaft-Benutzer	124
Kassengemeinschaft-Benutzer	125
Kirchengemeinde-Mitglieder.....	126
Mitarbeitervertretung	127

Nutzungseinheit - Baupflicht	128
Nutzungseinheit - Eigentümer	129
Nutzungseinheit - Nutzer.....	130
Nutzungseinheit-Einnahmen/Ausgaben.....	131
Nutzungseinheit-Gebäudeversicherungswert.....	133
Nutzungseinheit-Verbrauch	134
Nutzungsverhältnis.....	135
Orgel - Einbaufirma.....	136
Orgel - Tätigkeit	137
Orgel - Wartungsfirma	138
Orgelbauer.....	139
Orgelbild	140
Orgeldokument.....	141
Orgelkontaktperson vor Ort	142
Orgelregister.....	143
Orgelregister-Art.....	144
Ortskraft für Arbeitsschutz	145
Ortskraft für Begehung.....	146
Pfarrgemeinde-Mitglieder	147
PLZ	148
Raum.....	149
Raumnutzung	150
Rechtsträger	151
Schaden	152
Schadensbereich.....	153
Unterformular Schadensort.....	153
Schadensort.....	154
Sicherheitsbeauftragter.....	155
Systembenutzer.....	156
Unterformular Kassengemeinschaft-Benutzer	156
Tätigkeit.....	157
Titel als Namensbestandteil	158
Titel nicht als Namensbestandteil	159
Überbaute Fläche - Eintrag.....	160
Überbaute Fläche - Lage.....	161
Unterweisung	162
Unterweisungsdokument.....	163

Unterweisungsteilnehmer	164
Unterweisungsteilnehmer	165
UnterweisungsunterlagenDokument	166
Volumenberechnung - Eintrag.....	167
Volumenberechnung - Lage.....	168
Berichte	169
Allgemeine Berichte	170
Landeskirche	170
Kirchenbezirk	170
Kirchengemeinde.....	170
Pfarrgemeinde	170
Grundstücke und Gebäude	170
Grundstück.....	171
Gebäude.....	171
Gebäudestatus.....	171
Gebäudeverbrauch	172
Bezirkbereisung.....	173
Orgel	174
Orgel-Dispositionliste	174
Extras-Befehle	175
Allgemeine Extras-Befehle.....	176
Befehlsgruppe ausführen.....	176
Datensatzänderung - Alte Protokolldaten löschen	176
Änderungsvorschläge bearbeiten	176
Migration	177
Import von LAS.....	177
Import von Orgeln	177
Import.....	178
Import von Stammdaten aus Excel	178
Import von Verbrauchsdaten aus Excel	178
Import von Kirchengemeinde-Mitgliederzahlen aus Excel	178
Import von Bildern und Dateianlagen	178
Import Verbrauchsprogramm.....	178
Import der Gebäudekosten von SF Buchungsplan.....	178
Import von Arbeitsschutzdaten aus Excel.....	178
Export	179
Export der Gebäudestammdaten zu SF Buchungsplan.....	179

HAUPT-EINGABEFORMULARE

Die folgenden Formulare finden Sie im Datei-Menü und ggf. auch im Aufgabenblatt:

LANDESKIRCHE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Nummer	Geben Sie genau 2 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*
- *Nummer*

Zu jedem Datensatz im Formular *Landeskirche* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR GRÖßENKLASSE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Ab Gemeindeglieder	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 2.147.483.647 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Größenklasse	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 6 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Landeskirche, Ab Gemeindeglieder*
- *Landeskirche, Größenklasse*

UNTERFORMULAR KASSENGEMEINSCHAFT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Nummer	Geben Sie genau 4 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*
- *Landeskirche, Nummer*

Zu jedem Datensatz im Formular *Kassengemeinschaft* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR RECHTSTRÄGER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Nummer	Geben Sie genau 4 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*
- *Kassengemeinschaft, Nummer*

UNTERFORMULAR LANDESKIRCHE

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular Landeskirche angezeigt.

UNTERFORMULAR KIRCHENBEZIRK

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Dekan	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Straße	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
PLZ	Geben Sie eine Zahl zwischen 01000 und 99999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ort	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ortsteil	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Landeskirche, Bezeichnung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Kirchenbezirk* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR KIRCHENBEZIRK

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular Kirchenbezirk angezeigt.

UNTERFORMULAR KIRCHENGEMEINDE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Straße	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
PLZ	Geben Sie eine Zahl zwischen 01000 und 99999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ort	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ortsteil	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Rechtsträger	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Rechtsträger</i> oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Kirchenbezirk, Bezeichnung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Kirchengemeinde* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR KIRCHENGEMEINDE

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular *Kirchengemeinde* angezeigt.

UNTERFORMULAR KIRCHENGEMEINDE-MITGLIEDER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1900 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Mitglieder	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 9.999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Kirchengemeinde, Jahr*

UNTERFORMULAR STAMMDATEN

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Landeskirche	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Landeskirche</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchenbezirk	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Sicherheitsbeauftragter	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Sicherheitsbeauftragter</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Vertretung des Sicherheitsbeauftragten	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Sicherheitsbeauftragter</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Arbeitsschutzbeauftragter	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Arbeitsschutzbeauftragter</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Ortskraft	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ortskraft für Arbeitsschutz</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Mitarbeitervertretung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Mitarbeitervertretung</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Anzahl der Mitarbeiter	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Arbeitsschutzausschuss	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Landeskirche, Kirchenbezirk, Kirchengemeinde*

Zu jedem Datensatz im Formular *Stammdaten* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR BERATUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Datum der Beratung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Ansprechpartner	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ansprechpartner für Beratung</i> oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Datum der Beratung, Arbeitsschutz-Zuständigkeit*

UNTERFORMULAR UNTERWEISUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Datum der Beratung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Thema	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Unterweisungsthemen und -unterlagen</i> oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Datum der Beratung*

UNTERFORMULAR PFARRGEMEINDE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Straße	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
PLZ	Geben Sie eine Zahl zwischen 01000 und 99999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ort	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ortsteil	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Pfarrbezirksnummer	Geben Sie eine Zahl zwischen 000000001 und 999999999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Kirchengemeinde, Bezeichnung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Pfarrgemeinde* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR PFARRGEMEINDE

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular *Pfarrgemeinde* angezeigt.

UNTERFORMULAR PFARRGEMEINDE-MITGLIEDER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1900 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Mitglieder	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Pfarrgemeinde, Jahr*
-

KIRCHENBEZIRK

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Landeskirche	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Landeskirche</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Dekan	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Straße	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
PLZ	Geben Sie eine Zahl zwischen 01000 und 99999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ort	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ortsteil	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Landeskirche, Bezeichnung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Kirchenbezirk* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR KIRCHENBEZIRK

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular Kirchenbezirk angezeigt.

UNTERFORMULAR KIRCHENGEMEINDE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Straße	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
PLZ	Geben Sie eine Zahl zwischen 01000 und 99999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ort	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ortsteil	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Rechtsträger	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Rechtsträger</i> oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Feld	Beschreibung
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Kirchenbezirk, Bezeichnung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Kirchengemeinde* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR KIRCHENGEMEINDE

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular Kirchengemeinde angezeigt.

UNTERFORMULAR KIRCHENGEMEINDE-MITGLIEDER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1900 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Mitglieder	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 9.999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Kirchengemeinde, Jahr*

UNTERFORMULAR STAMMDATEN

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Landeskirche	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Landeskirche</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchenbezirk	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Sicherheitsbeauftragter	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Sicherheitsbeauftragter</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Vertretung des Sicherheitsbeauftragten	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Sicherheitsbeauftragter</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Arbeitsschutzbeauftragter	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Arbeitsschutzbeauftragter</i> oder lassen Sie das Feld frei.

Feld	Beschreibung
Ortskraft	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ortskraft für Arbeitsschutz</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Mitarbeitervertretung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Mitarbeitervertretung</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Anzahl der Mitarbeiter	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Arbeitsschutzausschuss	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Landeskirche, Kirchenbezirk, Kirchengemeinde*

Zu jedem Datensatz im Formular *Stammdaten* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR BERATUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Datum der Beratung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Ansprechpartner	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ansprechpartner für Beratung</i> oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Datum der Beratung, Arbeitsschutz-Zuständigkeit*

UNTERFORMULAR UNTERWEISUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Datum der Beratung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Thema	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Unterweisungsthemen und -unterlagen</i> oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Datum der Beratung*

UNTERFORMULAR PFARRGEMEINDE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Straße	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
PLZ	Geben Sie eine Zahl zwischen 01000 und 99999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ort	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ortsteil	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Pfarrbezirksnummer	Geben Sie eine Zahl zwischen 000000001 und 999999999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Kirchengemeinde, Bezeichnung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Pfarrgemeinde* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR PFARRGEMEINDE

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular *Pfarrgemeinde* angezeigt.

UNTERFORMULAR PFARRGEMEINDE-MITGLIEDER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1900 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Mitglieder	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Pfarrgemeinde, Jahr*

KIRCHENGEMEINDE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Kirchenbezirk	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Straße	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
PLZ	Geben Sie eine Zahl zwischen 01000 und 99999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ort	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ortsteil	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Rechtsträger	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Rechtsträger</i> oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Kirchenbezirk, Bezeichnung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Kirchengemeinde* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR KIRCHENGEMEINDE

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular *Kirchengemeinde* angezeigt.

UNTERFORMULAR KIRCHENGEMEINDE-MITGLIEDER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1900 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Mitglieder	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 9.999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Kirchengemeinde, Jahr*

UNTERFORMULAR STAMMDATEN

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Landeskirche	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Landeskirche</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchenbezirk	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Sicherheitsbeauftragter	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Sicherheitsbeauftragter</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Vertretung des Sicherheitsbeauftragten	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Sicherheitsbeauftragter</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Arbeitsschutzbeauftragter	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Arbeitsschutzbeauftragter</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Ortskraft	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ortskraft für Arbeitsschutz</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Mitarbeitervertretung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Mitarbeitervertretung</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Anzahl der Mitarbeiter	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Arbeitsschutzausschuss	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Landeskirche, Kirchenbezirk, Kirchengemeinde*

Zu jedem Datensatz im Formular *Stammdaten* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR BERATUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Datum der Beratung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Ansprechpartner	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ansprechpartner für Beratung</i> oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Datum der Beratung, Arbeitsschutz-Zuständigkeit*

UNTERFORMULAR UNTERWEISUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Datum der Beratung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Thema	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Unterweisungsthemen und -unterlagen</i> oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Datum der Beratung*

UNTERFORMULAR PFARRGEMEINDE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Straße	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
PLZ	Geben Sie eine Zahl zwischen 01000 und 99999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ort	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ortsteil	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Pfarrbezirksnummer	Geben Sie eine Zahl zwischen 0000000001 und 9999999999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Kirchengemeinde, Bezeichnung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Pfarrgemeinde* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR PFARRGEMEINDE

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular *Pfarrgemeinde* angezeigt.

UNTERFORMULAR PFARRGEMEINDE-MITGLIEDER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1900 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Mitglieder	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Pfarrgemeinde, Jahr*
-

PFARRGEMEINDE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Kirchengemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchengemeinde</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Straße	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
PLZ	Geben Sie eine Zahl zwischen 01000 und 99999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ort	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ortsteil	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Pfarrbezirksnummer	Geben Sie eine Zahl zwischen 0000000001 und 9999999999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Kirchengemeinde, Bezeichnung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Pfarrgemeinde* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR PFARRGEMEINDE

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular *Pfarrgemeinde* angezeigt.

UNTERFORMULAR PFARRGEMEINDE-MITGLIEDER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1900 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Mitglieder	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Pfarrgemeinde, Jahr*

GRUNDSTÜCK

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Straße	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
PLZ	Geben Sie eine Zahl zwischen 01000 und 99999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Ort	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Ortsteil	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Flurstück	Geben Sie zwischen 1 und 25 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Gewann	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Eigentümer	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Grundstück - Eigentümer</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Nutzer	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Grundstück - Nutzer</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Nutzungsverhältnis	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungsverhältnis</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Fläche/m²	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Landeskirche	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Landeskirche</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchenbezirk	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchengemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchengemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Pfarrgemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Pfarrgemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Inaktiv ab	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Inaktivitäts-Grund	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Inaktivitäts-Grund</i> oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *PLZ, Ort, Flurstück*
- *Straße, PLZ, Ort, Flurstück*

Zu jedem Datensatz im Formular *Grundstück* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR GRUNDSTÜCK

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular Grundstück angezeigt.

UNTERFORMULAR GRUNDSTÜCKSARTEN

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Grundstücksart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Grundstücksart</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Grundstück, Grundstücksart*

UNTERFORMULAR BILDER ZUM GRUNDSTÜCK

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bild	Geben Sie ein Bild (es wird automatisch auf maximal 800 * 800 Bildpunkte skaliert) ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
in Bericht aufnehmen	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bildart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Bildart</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Grundstück, Beschreibung*

UNTERFORMULAR DOKUMENTE ZUM GRUNDSTÜCK

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Anlage	Geben Sie ein Dokument ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Feld	Beschreibung
Dokumentart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Dokumentart</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Grundstück, Beschreibung*

UNTERFORMULAR ÜBERBAUTE FLÄCHE - LAGE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Lage	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Grundstück, Lage*

Zu jedem Datensatz im Formular *Überbaute Fläche - Lage* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR ÜBERBAUTE FLÄCHE - EINTRAG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Länge/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Breite/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Faktor	Geben Sie eine Zahl zwischen -100,00 und 100,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fläche/m²	Geben Sie eine Zahl zwischen -99.999.999,00 und 99.999.999,00 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

UNTERFORMULAR ZUSAMMENSTELLUNG

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular Grundstück angezeigt.

UNTERFORMULAR GEBÄUDE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Abweichende Straße	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Abweichende PLZ	Geben Sie eine Zahl zwischen 01000 und 99999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Gebäudenummer	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Landeskirche	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Landeskirche</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchenbezirk	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchengemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchengemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Pfarrgemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Pfarrgemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Inaktiv ab	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Inaktivitäts-Grund	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Inaktivitäts-Grund</i> oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung, Grundstück*

Zu jedem Datensatz im Formular *Gebäude* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR BILDER ZUM GEBÄUDE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bild	Geben Sie ein Bild (es wird automatisch auf maximal 800 * 800 Bildpunkte skaliert) ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
in Bericht aufnehmen	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bildart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Bildart</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Feld	Beschreibung
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Beschreibung*

UNTERFORMULAR DOKUMENTE ZUM GEBÄUDE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Anlage	Geben Sie ein Dokument ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Dokumentart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Dokumentart</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Beschreibung*

UNTERFORMULAR GEBÄUDE-GEBÄUDEVERSICHERUNGSWERT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Gebäudeversicherungswert/Goldmark	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 9.999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Feld	Beschreibung
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Jahr*

UNTERFORMULAR GEBÄUDE-VERBRAUCH

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Öl/L	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Gas/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Holzpellets/kg	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Fernwärme/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch sonstige/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Strom/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Wasser/m³	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Heizenergie witterungsbereinigt/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Jahr*

UNTERFORMULAR GEBÄUDE-VERBRAUCHSPROGRAMM

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Verbrauchsprogramm	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Verbrauchsprogramm</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1980 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Feld	Beschreibung
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Verbrauchsprogramm*

UNTERFORMULAR GEBÄUDE-EINNAHMEN/AUSGABEN

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Erträge: Mieterträge und Nebenkostenersatz/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Heizung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Strom/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Wasser/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Reinigung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Hausmeister, Kirchendiener/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Sonstige Bewirtschaftung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Grundsteuer, sonstige Abgaben/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Versicherung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Mieten, Pachten/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Schuldzinsen/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Vermögensaufwand: Substanzerhaltung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Vermögensaufwand: Schuldentilgung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Instandhaltung: Außenanlage/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Instandhaltung: Gebäude/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Instandhaltung: Zubehör, technische Anlagen/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Feld	Beschreibung
Instandhaltung: Große Bauunterhaltung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Einnahmen: Zuschüsse, Zuweisungen für Gebäude, Spenden/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Einnahmen: Sonstige/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Jahr*

UNTERFORMULAR NUTZUNGSEINHEIT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Gebäudeart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäudeart</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 100 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Abweichende Straße	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Abweichende PLZ	Geben Sie eine Zahl zwischen 01000 und 99999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Gebäudennummer	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Eigentümer	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungseinheit - Eigentümer</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Erläuterung zum Eigentümer	Geben Sie zwischen 1 und 100 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Baupflicht	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungseinheit - Baupflicht</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Erläuterung zur Baupflicht	Geben Sie zwischen 1 und 3.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Nutzer	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungseinheit - Nutzer</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Nutzungsverhältnis	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungsverhältnis</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Baujahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Letzte Hauptrenovierung innen	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Letzte Hauptrenovierung außen	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Letzte Baubereisung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Architekt Erbauung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Architekt</i> oder lassen Sie das Feld frei.

Feld	Beschreibung
Architekt Umbau/Sanierung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Architekt</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Zustand innen	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 6 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Zustand außen	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 6 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Gruppenräume bis 60 m²	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Gruppenräume über 60 m²	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Wohnfläche/m²	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 99.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Mietfläche/m²	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 99.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Zimmer	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Sitzplätze	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 2.000 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kindergartenplätze	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 2.000 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kindergartengruppen	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Stellplätze Garage	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 32.767 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Stellplätze Carport	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 32.767 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Stellplätze offen	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 32.767 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Heizungsart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Heizungsart</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Baujahr der Heizung	Geben Sie eine Zahl zwischen 1900 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen zur Heizung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Denkmalschutz	Geben Sie einen der Werte <i>ungeklärt</i> , <i>nein</i> oder <i>ja</i> ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Barrierefreie Erschließung	Geben Sie einen der Werte <i>ungeklärt</i> , <i>nein</i> , <i>teilweise</i> oder <i>ja</i> ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Landeskirche	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Landeskirche</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchenbezirk	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchengemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchengemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Pfarrgemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Pfarrgemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Gebäudeart, Bezeichnung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Nutzungseinheit* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR RAUM

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 100 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Bezeichnung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Raum* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR RAUMNUTZUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Gruppe/Veranstaltung	Geben Sie zwischen 1 und 100 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
x Mal wöchentlich	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 21 ein oder lassen Sie das Feld frei.
alle x Wochen	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 52 ein oder lassen Sie das Feld frei.
x Mal monatlich	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 31 ein oder lassen Sie das Feld frei.
x Mal jährlich	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 365 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Montags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Dienstags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Mittwochs	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Donnerstags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Freitags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Samstags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Sonntags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Von	Geben Sie eine Zahl zwischen 00:00 und 23:59 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bis	Geben Sie eine Zahl zwischen 00:00 und 23:59 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Nutzeranzahl	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 32.767 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Entgeld pro Jahr/€	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 999.999,99 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Raum, Gruppe/Veranstaltung*

UNTERFORMULAR ZUSAMMENSTELLUNG

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular Nutzungseinheit angezeigt.

UNTERFORMULAR FLÄCHENBERECHNUNG - LAGE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Lage	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Lage*

Zu jedem Datensatz im Formular *Flächenberechnung - Lage* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR FLÄCHENBERECHNUNG - EINTRAG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Länge/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Breite/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Faktor	Geben Sie eine Zahl zwischen -100,00 und 100,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fläche/m²	Geben Sie eine Zahl zwischen -99.999.999,00 und 99.999.999,00 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
beheizt	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

UNTERFORMULAR ZUSAMMENSTELLUNG

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular Nutzungseinheit angezeigt.

UNTERFORMULAR VOLUMENBERECHNUNG - LAGE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Lage	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Lage*

Zu jedem Datensatz im Formular *Volumenberechnung - Lage* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR VOLUMENBERECHNUNG - EINTRAG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Länge/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Breite/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Höhe/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Faktor	Geben Sie eine Zahl zwischen -100,00 und 100,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Volumen/m³	Geben Sie eine Zahl zwischen -99.999.999,00 und 99.999.999,00 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
beheizt	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

UNTERFORMULAR ZUSAMMENSTELLUNG

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular *Nutzungseinheit* angezeigt.

UNTERFORMULAR NUTZUNGSEINHEIT-GEBÄUDEVERSICHERUNGSWERT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Ersatzweise relativer Anteil	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 1.000.000,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Gebäudeversicherungswert/Goldmark	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 9.999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Jahr*

UNTERFORMULAR NUTZUNGSEINHEIT-VERBRAUCH

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Feld	Beschreibung
Ersatzweise relativer Anteil	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 100.000.000,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Öl/L	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Gas/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Holzpellets/kg	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Fernwärme/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch sonstige/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Strom/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Wasser/m³	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Heizenergie witterungsbereinigt/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Jahr*

UNTERFORMULAR NUTZUNGSEINHEIT-EINNAHMEN/AUSGABEN

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Ersatzweise relativer Anteil	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 1.000.000,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Erträge: Mieterträge und Nebenkostenersatz/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Heizung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Strom/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Wasser/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Reinigung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.

Feld	Beschreibung
Kosten: Hausmeister, Kirchendiener/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Sonstige Bewirtschaftung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Grundsteuer, sonstige Abgaben/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Versicherung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Mieten, Pachten/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Schuldzinsen/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Vermögensaufwand: Substanzerhaltung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Vermögensaufwand: Schuldentilgung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Instandhaltung: Außenanlage/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Instandhaltung: Gebäude/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Instandhaltung: Zubehör, technische Anlagen/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Instandhaltung: Große Bauunterhaltung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Einnahmen: Zuschüsse, Zuweisungen für Gebäude, Spenden/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Einnahmen: Sonstige/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Jahr*

UNTERFORMULAR BEZIRKSBEREISUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1980 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kurzfristig zu veranlassen	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Feld	Beschreibung
Kurzfristig zu veranlassen: geschätzte Kosten/€	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Mittelfristig zu veranlassen	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Mittelfristig zu veranlassen: geschätzte Kosten/€	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Langfristig zu veranlassen	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Langfristig zu veranlassen: geschätzte Kosten/€	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Jahr*

Zu jedem Datensatz im Formular *Bezirksbereisung* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR SCHADEN

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Schadensort	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Schadensort</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Beschreibung/Durchführungshinweis	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezirksbereisung, Schadensort*

UNTERFORMULAR ORGEL

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Landeskirche	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Landeskirche</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchenbezirk	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchengemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchengemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Pfarrgemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Pfarrgemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Feld	Beschreibung
Originalteil: Prospekt/Gehäuse	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Originalteil: Windlade	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Originalteil: Traktur	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Originalteil: Pfeifenwerk	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Originalteil: Balganlage	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Wartungsfirma	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgel - Wartungsfirma</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Orgelkontaktperson vor Ort	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgelkontaktperson vor Ort</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Opus	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Denkmal	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Reinigungsjahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1800 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Orgelzustand	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 6 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Zeitwert	Geben Sie eine Zahl zwischen 1,00 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ladentyp (1)	Geben Sie einen der Werte <i>Schleiflade, Springlade, Kegellade, Taschenlade stehend, Taschenlade liegend, Kastenlade, Membranenlade</i> oder <i>Sonderbauform</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ladentyp (2)	Geben Sie einen der Werte <i>Schleiflade, Springlade, Kegellade, Taschenlade stehend, Taschenlade liegend, Kastenlade, Membranenlade</i> oder <i>Sonderbauform</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Spieltraktur (1)	Geben Sie einen der Werte <i>Mechanisch, Elektrisch, Pneumatisch, Mechanisch mit elektrischen Koppeln, Elektropneumatisch</i> oder <i>Mechanisch mit Barker</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Spieltraktur (2)	Geben Sie einen der Werte <i>Mechanisch, Elektrisch, Pneumatisch, Mechanisch mit elektrischen Koppeln, Elektropneumatisch</i> oder <i>Mechanisch mit Barker</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Registertraktur	Geben Sie einen der Werte <i>Mechanisch, Elektrisch mit Magneten/Motoren, Pneumatisch, Elektropneumatisch, Doppelregistratur (mechanisch + Setzer), Elektrisch mit Setzer</i> oder <i>Elektrisch mit Freikombination</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Balganlage (1)	Geben Sie einen der Werte <i>Keilbalg, Kastenbalg, Sonstige, Magazinbalg, Magazinbalg + Schwimmer</i> oder <i>Schwimmer</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Balganlage (2)	Geben Sie einen der Werte <i>Keilbalg, Kastenbalg, Sonstige, Magazinbalg, Magazinbalg + Schwimmer</i> oder <i>Schwimmer</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Stimmtonhöhe	Geben Sie eine Zahl zwischen 300 und 500 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Temperierung	Geben Sie einen der Werte <i>Gleichschwebend, Mitteltönig, "Barock" (Wohltemperiert), Sonderform (z.B. Janke)</i> oder <i>Werckmeister</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Standort	Geben Sie einen der Werte <i>Rückenempore Mitte, Rückenempore Seite, Seitenempore, Altarempore, Chor Mitte, Chor Seite, Schwalbennest, Schiff Seite, Schiff vorne</i> oder <i>Transportabel</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.

Feld	Beschreibung
Disposition: Manuale	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 9 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Disposition: Pedal	Geben Sie einen der Werte <i>Selbstständig, Angehängt, Vorbereitet</i> oder <i>Ohne</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Klima	Geben Sie zwischen 0 und 2 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Heizung	Geben Sie zwischen 0 und 2 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkung	Geben Sie zwischen 0 und 1.500 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Gebäudebezeichnung aus Import Orgeldatenbank	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 0 und 100 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Landeskirche, Kirchenbezirk, Kirchengemeinde, Pfarrgemeinde, Nutzungseinheit, Bezeichnung*
- *Landeskirche, Kirchenbezirk, Kirchengemeinde, Pfarrgemeinde, Nutzungseinheit, Bezeichnung, Gebäudebezeichnung aus Import Orgeldatenbank*

Zu jedem Datensatz im Formular *Orgel* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR ORGEL

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular *Orgel* angezeigt.

UNTERFORMULAR ORGELBAUER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1000 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Jahr genau bekannt	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Orgelbauer	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgelbauer</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Tätigkeit	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Tätigkeit</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

UNTERFORMULAR ORGELREGISTER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Registerart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgelregister-Art</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Chorzahl von	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 10 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Chorzahl bis	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 10 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fußlage	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 64 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fußlage: Zähler	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 31 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fußlage: Nenner	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 32 ein oder lassen Sie das Feld frei.

Feld	Beschreibung
Entnommen als	Geben Sie einen der Werte <i>Vorabzug, Wechselschleife, Transmission, Oktavauszug</i> oder <i>Basswerk</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Entnommen von Stellung	Geben Sie einen der Werte <i>Hauptwerk, Positiv, Rückpositiv, Schwellwerk, Oberwerk, Brustwerk, Hinterwerk, Pedal, Fernwerk, Kronwerk, Echowerk, Unterwerk, Truhe, Seitenwerk</i> oder <i>Basswerk</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Entnommen von Registerart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgelregister-Art</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Stellung	Geben Sie einen der Werte <i>Hauptwerk, Positiv, Rückpositiv, Schwellwerk, Oberwerk, Brustwerk, Hinterwerk, Pedal, Fernwerk, Kronwerk, Echowerk, Unterwerk, Truhe, Seitenwerk</i> oder <i>Basswerk</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Einbaufirma	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgel - Einbaufirma</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1000 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Jahr genau bekannt	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

UNTERFORMULAR BILDER ZUR ORGEL

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bild	Geben Sie ein Bild (es wird automatisch auf maximal 2.048 * 2.048 Bildpunkte skaliert) ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
in Bericht aufnehmen	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Orgel, Beschreibung*

UNTERFORMULAR DOKUMENTE ZUR ORGEL

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Feld	Beschreibung
Anlage	Geben Sie ein Dokument ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Orgel, Beschreibung*

UNTERFORMULAR BEGEHUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Datum der Begehung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Art der Begehung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Art der Begehung</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Dauer	Geben Sie eine Zahl zwischen 00:00 und 23:59 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ortskraft	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ortskraft für Begehung</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Vetretung der Ortskraft	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ortskraft für Begehung</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Ansprechpartner	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ansprechpartner für Begehung</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Nächste Begehung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Datum der Begehung, Art der Begehung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Begehung* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR DOKUMENTE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Anlage	Geben Sie ein Dokument ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Begehung, Beschreibung*
-

GEBÄUDE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Grundstück	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Grundstück</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Abweichende Straße	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Abweichende PLZ	Geben Sie eine Zahl zwischen 01000 und 99999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Gebäudenummer	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Landeskirche	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Landeskirche</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchenbezirk	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchengemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchengemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Pfarrgemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Pfarrgemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Inaktiv ab	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Inaktivitäts-Grund	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Inaktivitäts-Grund</i> oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung, Grundstück*

Zu jedem Datensatz im Formular *Gebäude* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR GEBÄUDE

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular Gebäude angezeigt.

UNTERFORMULAR BILDER ZUM GEBÄUDE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bild	Geben Sie ein Bild (es wird automatisch auf maximal 800 * 800 Bildpunkte skaliert) ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
in Bericht aufnehmen	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bildart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Bildart</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Beschreibung*

UNTERFORMULAR DOKUMENTE ZUM GEBÄUDE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Anlage	Geben Sie ein Dokument ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Dokumentart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Dokumentart</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Beschreibung*

UNTERFORMULAR GEBÄUDE-GEBÄUDEVERSICHERUNGSWERT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Gebäudeversicherungswert/Goldmark	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 9.999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Jahr*

UNTERFORMULAR GEBÄUDE-VERBRAUCH

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Öl/L	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Gas/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Holzpellets/kg	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Fernwärme/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch sonstige/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Strom/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Wasser/m³	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Heizenergie witterungsbereinigt/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Jahr*

UNTERFORMULAR GEBÄUDE-VERBRAUCHSPROGRAMM

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Verbrauchsprogramm	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Verbrauchsprogramm</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1980 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Verbrauchsprogramm*

UNTERFORMULAR GEBÄUDE-EINNAHMEN/AUSGABEN

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Erträge: Mieterträge und Nebenkostenersatz/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Heizung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Strom/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Wasser/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Reinigung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Hausmeister, Kirchendiener/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Sonstige Bewirtschaftung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Grundsteuer, sonstige Abgaben/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Versicherung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Mieten, Pachten/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Schuldzinsen/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Vermögensaufwand: Substanzerhaltung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Vermögensaufwand: Schuldentilgung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Instandhaltung: Außenanlage/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Feld	Beschreibung
Instandhaltung: Gebäude/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Instandhaltung: Zubehör, technische Anlagen/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Instandhaltung: Große Bauunterhaltung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Einnahmen: Zuschüsse, Zuweisungen für Gebäude, Spenden/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Einnahmen: Sonstige/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Jahr*

UNTERFORMULAR NUTZUNGSEINHEIT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Gebäudeart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäudeart</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 100 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Abweichende Straße	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Abweichende PLZ	Geben Sie eine Zahl zwischen 01000 und 99999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Gebäudenummer	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Eigentümer	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungseinheit - Eigentümer</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Erläuterung zum Eigentümer	Geben Sie zwischen 1 und 100 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Baupflicht	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungseinheit - Baupflicht</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Erläuterung zur Baupflicht	Geben Sie zwischen 1 und 3.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Nutzer	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungseinheit - Nutzer</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Nutzungsverhältnis	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungsverhältnis</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Baujahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Letzte Hauptrenovierung innen	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Letzte Hauptrenovierung außen	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.

Feld	Beschreibung
Letzte Baubereisung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Architekt Erbauung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Architekt</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Architekt Umbau/Sanierung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Architekt</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Zustand innen	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 6 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Zustand außen	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 6 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Gruppenräume bis 60 m²	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Gruppenräume über 60 m²	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Wohnfläche/m²	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 99.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Mietfläche/m²	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 99.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Zimmer	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Sitzplätze	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 2.000 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kindergartenplätze	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 2.000 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kindergartengruppen	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Stellplätze Garage	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 32.767 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Stellplätze Carport	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 32.767 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Stellplätze offen	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 32.767 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Heizungsart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Heizungsart</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Baujahr der Heizung	Geben Sie eine Zahl zwischen 1900 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen zur Heizung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Denkmalschutz	Geben Sie einen der Werte <i>ungeklärt</i> , <i>nein</i> oder <i>ja</i> ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Barrierefreie Erschließung	Geben Sie einen der Werte <i>ungeklärt</i> , <i>nein</i> , <i>teilweise</i> oder <i>ja</i> ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Landeskirche	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Landeskirche</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchenbezirk	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchengemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchengemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Pfarrgemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Pfarrgemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Feld	Beschreibung
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Gebäudeart, Bezeichnung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Nutzungseinheit* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR RAUM

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 100 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Bezeichnung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Raum* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR RAUMNUTZUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Gruppe/Veranstaltung	Geben Sie zwischen 1 und 100 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
x Mal wöchentlich	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 21 ein oder lassen Sie das Feld frei.
alle x Wochen	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 52 ein oder lassen Sie das Feld frei.
x Mal monatlich	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 31 ein oder lassen Sie das Feld frei.
x Mal jährlich	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 365 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Montags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Dienstags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Mittwochs	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Donnerstags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Freitags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Samstags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Sonntags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Von	Geben Sie eine Zahl zwischen 00:00 und 23:59 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bis	Geben Sie eine Zahl zwischen 00:00 und 23:59 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Feld	Beschreibung
Nutzeranzahl	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 32.767 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Entgeld pro Jahr/€	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 999.999,99 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Raum, Gruppe/Veranstaltung*

UNTERFORMULAR ZUSAMMENSTELLUNG

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular Nutzungseinheit angezeigt.

UNTERFORMULAR FLÄCHENBERECHNUNG - LAGE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Lage	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Lage*

Zu jedem Datensatz im Formular *Flächenberechnung - Lage* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR FLÄCHENBERECHNUNG - EINTRAG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Länge/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Breite/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Faktor	Geben Sie eine Zahl zwischen -100,00 und 100,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fläche/m²	Geben Sie eine Zahl zwischen -99.999.999,00 und 99.999.999,00 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
beheizt	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

UNTERFORMULAR ZUSAMMENSTELLUNG

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular Nutzungseinheit angezeigt.

UNTERFORMULAR VOLUMENBERECHNUNG - LAGE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Lage	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Lage*

Zu jedem Datensatz im Formular *Volumenberechnung - Lage* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR VOLUMENBERECHNUNG - EINTRAG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Länge/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Breite/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Höhe/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Faktor	Geben Sie eine Zahl zwischen -100,00 und 100,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Volumen/m³	Geben Sie eine Zahl zwischen -99.999.999,00 und 99.999.999,00 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
beheizt	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

UNTERFORMULAR ZUSAMMENSTELLUNG

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular *Nutzungseinheit* angezeigt.

UNTERFORMULAR NUTZUNGSEINHEIT-GEBÄUDEVERSICHERUNGSWERT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Ersatzweise relativer Anteil	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 1.000.000,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Gebäudeversicherungswert/Goldmark	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 9.999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Jahr*

UNTERFORMULAR NUTZUNGSEINHEIT-VERBRAUCH

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Ersatzweise relativer Anteil	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 100.000.000,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Öl/L	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Gas/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Holzpellets/kg	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Fernwärme/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch sonstige/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Strom/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Wasser/m³	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Heizenergie witterungsbereinigt/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Jahr*

UNTERFORMULAR NUTZUNGSEINHEIT-EINNAHMEN/AUSGABEN

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Ersatzweise relativer Anteil	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 1.000.000,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Erträge: Mieterträge und Nebenkostenersatz/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Heizung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Strom/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.

Feld	Beschreibung
Kosten: Wasser/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Reinigung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Hausmeister, Kirchendiener/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Sonstige Bewirtschaftung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Grundsteuer, sonstige Abgaben/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Versicherung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Mieten, Pachten/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Schuldzinsen/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Vermögensaufwand: Substanzerhaltung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Vermögensaufwand: Schuldentilgung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Instandhaltung: Außenanlage/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Instandhaltung: Gebäude/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Instandhaltung: Zubehör, technische Anlagen/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Instandhaltung: Große Bauunterhaltung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Einnahmen: Zuschüsse, Zuweisungen für Gebäude, Spenden/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Einnahmen: Sonstige/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Jahr*

UNTERFORMULAR BEZIRKSBEREISUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1980 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kurzfristig zu veranlassen	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kurzfristig zu veranlassen: geschätzte Kosten/€	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Mittelfristig zu veranlassen	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Mittelfristig zu veranlassen: geschätzte Kosten/€	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Langfristig zu veranlassen	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Langfristig zu veranlassen: geschätzte Kosten/€	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Jahr*

Zu jedem Datensatz im Formular *Bezirksbereisung* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR SCHADEN

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Schadensort	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Schadensort</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Beschreibung/Durchführungshinweis	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezirksbereisung, Schadensort*

UNTERFORMULAR ORGEL

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Landeskirche	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Landeskirche</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchenbezirk	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> oder lassen Sie das Feld frei.

Feld	Beschreibung
Kirchengemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchengemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Pfarrgemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Pfarrgemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Originalteil: Prospekt/Gehäuse	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Originalteil: Windlade	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Originalteil: Traktur	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Originalteil: Pfeifenwerk	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Originalteil: Balganlage	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Wartungsfirma	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgel - Wartungsfirma</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Orgelkontaktperson vor Ort	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgelkontaktperson vor Ort</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Opus	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Denkmal	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Reinigungsjahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1800 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Orgelzustand	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 6 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Zeitwert	Geben Sie eine Zahl zwischen 1,00 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ladentyp (1)	Geben Sie einen der Werte <i>Schleiflade, Springlade, Kegellade, Taschenlade stehend, Taschenlade liegend, Kastenlade, Membranenlade</i> oder <i>Sonderbauform</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ladentyp (2)	Geben Sie einen der Werte <i>Schleiflade, Springlade, Kegellade, Taschenlade stehend, Taschenlade liegend, Kastenlade, Membranenlade</i> oder <i>Sonderbauform</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Spieltraktur (1)	Geben Sie einen der Werte <i>Mechanisch, Elektrisch, Pneumatisch, Mechanisch mit elektrischen Koppeln, Elektropneumatisch</i> oder <i>Mechanisch mit Barker</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Spieltraktur (2)	Geben Sie einen der Werte <i>Mechanisch, Elektrisch, Pneumatisch, Mechanisch mit elektrischen Koppeln, Elektropneumatisch</i> oder <i>Mechanisch mit Barker</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Registertraktur	Geben Sie einen der Werte <i>Mechanisch, Elektrisch mit Magneten/Motoren, Pneumatisch, Elektropneumatisch, Doppelregistratur (mechanisch + Setzer), Elektrisch mit Setzer</i> oder <i>Elektrisch mit Freikombination</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Balganlage (1)	Geben Sie einen der Werte <i>Keilbalg, Kastenbalg, Sonstige, Magazinbalg, Magazinbalg + Schwimmer</i> oder <i>Schwimmer</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Balganlage (2)	Geben Sie einen der Werte <i>Keilbalg, Kastenbalg, Sonstige, Magazinbalg, Magazinbalg + Schwimmer</i> oder <i>Schwimmer</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Stimmtonhöhe	Geben Sie eine Zahl zwischen 300 und 500 ein oder lassen Sie das Feld frei.

Feld	Beschreibung
Temperierung	Geben Sie einen der Werte <i>Gleichschwebend, Mitteltönig, "Barock" (Wohltemperiert), Sonderform (z.B. Janke) oder Werckmeister</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Standort	Geben Sie einen der Werte <i>Rückenempore Mitte, Rückenempore Seite, Seitenempore, Altarempore, Chor Mitte, Chor Seite, Schwalbennest, Schiff Seite, Schiff vorne</i> oder <i>Transportabel</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Disposition: Manuale	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 9 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Disposition: Pedal	Geben Sie einen der Werte <i>Selbstständig, Angehängt, Vorbereitet</i> oder <i>Ohne</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Klima	Geben Sie zwischen 0 und 2 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Heizung	Geben Sie zwischen 0 und 2 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkung	Geben Sie zwischen 0 und 1.500 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Gebäudebezeichnung aus Import Orgeldatenbank	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 0 und 100 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Landeskirche, Kirchenbezirk, Kirchengemeinde, Pfarrgemeinde, Nutzungseinheit, Bezeichnung*
- *Landeskirche, Kirchenbezirk, Kirchengemeinde, Pfarrgemeinde, Nutzungseinheit, Bezeichnung, Gebäudebezeichnung aus Import Orgeldatenbank*

Zu jedem Datensatz im Formular *Orgel* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR ORGEL

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular *Orgel* angezeigt.

UNTERFORMULAR ORGELBAUER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1000 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Jahr genau bekannt	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Orgelbauer	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgelbauer</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Tätigkeit	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Tätigkeit</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

UNTERFORMULAR ORGELREGISTER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Registerart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgelregister-Art</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Feld	Beschreibung
Chorzahl von	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 10 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Chorzahl bis	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 10 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fußlage	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 64 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fußlage: Zähler	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 31 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fußlage: Nenner	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 32 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Entnommen als	Geben Sie einen der Werte <i>Vorabzug, Wechselschleife, Transmission, Oktavauszug</i> oder <i>Basswerk</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Entnommen von Stellung	Geben Sie einen der Werte <i>Hauptwerk, Positiv, Rückpositiv, Schwellwerk, Oberwerk, Brustwerk, Hinterwerk, Pedal, Fernwerk, Kronwerk, Echowerk, Unterwerk, Truhe, Seitenwerk</i> oder <i>Basswerk</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Entnommen von Registerart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgelregister-Art</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Stellung	Geben Sie einen der Werte <i>Hauptwerk, Positiv, Rückpositiv, Schwellwerk, Oberwerk, Brustwerk, Hinterwerk, Pedal, Fernwerk, Kronwerk, Echowerk, Unterwerk, Truhe, Seitenwerk</i> oder <i>Basswerk</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Einbaufirma	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgel - Einbaufirma</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1000 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Jahr genau bekannt	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

UNTERFORMULAR BILDER ZUR ORGEL

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bild	Geben Sie ein Bild (es wird automatisch auf maximal 2.048 * 2.048 Bildpunkte skaliert) ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
in Bericht aufnehmen	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Orgel, Beschreibung*

UNTERFORMULAR DOKUMENTE ZUR ORGEL

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Anlage	Geben Sie ein Dokument ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Orgel, Beschreibung*

UNTERFORMULAR BEGEHUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Datum der Begehung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Art der Begehung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Art der Begehung</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Dauer	Geben Sie eine Zahl zwischen 00:00 und 23:59 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ortskraft	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ortskraft für Begehung</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Vetretung der Ortskraft	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ortskraft für Begehung</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Ansprechpartner	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ansprechpartner für Begehung</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Nächste Begehung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Datum der Begehung, Art der Begehung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Begehung* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR DOKUMENTE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Anlage	Geben Sie ein Dokument ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Begehung, Beschreibung*
-

NUTZUNGSEINHEIT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Gebäude	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäude</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Gebäudeart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäudeart</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 100 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Abweichende Straße	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Abweichende PLZ	Geben Sie eine Zahl zwischen 01000 und 99999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Gebäudenummer	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Eigentümer	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungseinheit - Eigentümer</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Erläuterung zum Eigentümer	Geben Sie zwischen 1 und 100 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Baupflicht	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungseinheit - Baupflicht</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Erläuterung zur Baupflicht	Geben Sie zwischen 1 und 3.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Nutzer	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungseinheit - Nutzer</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Nutzungsverhältnis	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungsverhältnis</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Baujahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Letzte Hauptrenovierung innen	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Letzte Hauptrenovierung außen	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Letzte Baubereisung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Architekt Erbauung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Architekt</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Architekt Umbau/Sanierung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Architekt</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Zustand innen	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 6 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Zustand außen	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 6 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Gruppenräume bis 60 m²	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Gruppenräume über 60 m²	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Wohnfläche/m²	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 99.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Mietfläche/m²	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 99.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Zimmer	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Sitzplätze	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 2.000 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kindergartenplätze	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 2.000 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kindergartengruppen	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 99 ein oder lassen Sie das Feld frei.

Feld	Beschreibung
Stellplätze Garage	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 32.767 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Stellplätze Carport	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 32.767 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Stellplätze offen	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 32.767 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Heizungsart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Heizungsart</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Baujahr der Heizung	Geben Sie eine Zahl zwischen 1900 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen zur Heizung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Denkmalschutz	Geben Sie einen der Werte <i>ungeklärt</i> , <i>nein</i> oder <i>ja</i> ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Barrierefreie Erschließung	Geben Sie einen der Werte <i>ungeklärt</i> , <i>nein</i> , <i>teilweise</i> oder <i>ja</i> ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Landeskirche	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Landeskirche</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchenbezirk	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchengemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchengemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Pfarrgemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Pfarrgemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Gebäudeart, Bezeichnung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Nutzungseinheit* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR RAUM

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 100 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Bezeichnung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Raum* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR RAUMNUTZUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Gruppe/Veranstaltung	Geben Sie zwischen 1 und 100 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
x Mal wöchentlich	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 21 ein oder lassen Sie das Feld frei.
alle x Wochen	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 52 ein oder lassen Sie das Feld frei.
x Mal monatlich	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 31 ein oder lassen Sie das Feld frei.
x Mal jährlich	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 365 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Montags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Dienstags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Mittwochs	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Donnerstags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Freitags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Samstags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Sonntags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Von	Geben Sie eine Zahl zwischen 00:00 und 23:59 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bis	Geben Sie eine Zahl zwischen 00:00 und 23:59 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Nutzeranzahl	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 32.767 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Entgelt pro Jahr/€	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 999.999,99 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Raum, Gruppe/Veranstaltung*

UNTERFORMULAR ZUSAMMENSTELLUNG

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular Nutzungseinheit angezeigt.

UNTERFORMULAR FLÄCHENBERECHNUNG - LAGE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Lage	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Lage*

Zu jedem Datensatz im Formular *Flächenberechnung - Lage* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR FLÄCHENBERECHNUNG - EINTRAG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Länge/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Breite/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Faktor	Geben Sie eine Zahl zwischen -100,00 und 100,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fläche/m²	Geben Sie eine Zahl zwischen -99.999.999,00 und 99.999.999,00 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
beheizt	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

UNTERFORMULAR ZUSAMMENSTELLUNG

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular *Nutzungseinheit* angezeigt.

UNTERFORMULAR VOLUMENBERECHNUNG - LAGE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Lage	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Lage*

Zu jedem Datensatz im Formular *Volumenberechnung - Lage* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR VOLUMENBERECHNUNG - EINTRAG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Länge/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Breite/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Höhe/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Faktor	Geben Sie eine Zahl zwischen -100,00 und 100,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.

Feld	Beschreibung
Volumen/m³	Geben Sie eine Zahl zwischen -99.999.999.999,00 und 99.999.999.999,00 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
beheizt	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

UNTERFORMULAR ZUSAMMENSTELLUNG

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular Nutzungseinheit angezeigt.

UNTERFORMULAR NUTZUNGSEINHEIT-GEBÄUDEVERSICHERUNGSWERT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Ersatzweise relativer Anteil	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 1.000.000,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Gebäudeversicherungswert/Goldmark	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 9.999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Jahr*

UNTERFORMULAR NUTZUNGSEINHEIT-VERBRAUCH

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Ersatzweise relativer Anteil	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 100.000.000,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Öl/L	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Gas/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Holzpellets/kg	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Fernwärme/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch sonstige/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.

Feld	Beschreibung
Verbrauch Strom/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Wasser/m³	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Heizenergie witterungsbereinigt/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Jahr*

UNTERFORMULAR NUTZUNGSEINHEIT-EINNAHMEN/AUSGABEN

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Ersatzweise relativer Anteil	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 1.000.000,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Erträge: Mieterträge und Nebenkostenersatz/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Heizung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Strom/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Wasser/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Reinigung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Hausmeister, Kirchendiener/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Sonstige Bewirtschaftung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Grundsteuer, sonstige Abgaben/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Versicherung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Mieten, Pachten/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Schuldzinsen/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.

Feld	Beschreibung
Vermögensaufwand: Substanzerhaltung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Vermögensaufwand: Schuldentilgung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Instandhaltung: Außenanlage/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Instandhaltung: Gebäude/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Instandhaltung: Zubehör, technische Anlagen/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Instandhaltung: Große Bauunterhaltung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Einnahmen: Zuschüsse, Zuweisungen für Gebäude, Spenden/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Einnahmen: Sonstige/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Jahr*

UNTERFORMULAR BEZIRKSBEREISUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1980 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kurzfristig zu veranlassen	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kurzfristig zu veranlassen: geschätzte Kosten/€	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Mittelfristig zu veranlassen	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Mittelfristig zu veranlassen: geschätzte Kosten/€	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Langfristig zu veranlassen	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Langfristig zu veranlassen: geschätzte Kosten/€	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Jahr*

Zu jedem Datensatz im Formular *Bezirkbereisung* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR SCHADEN

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Schadensort	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Schadensort</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Beschreibung/Durchführungshinweis	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezirkbereisung, Schadensort*

UNTERFORMULAR ORGEL

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Landeskirche	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Landeskirche</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchenbezirk	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchengemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchengemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Pfarrgemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Pfarrgemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Originalteil: Prospekt/Gehäuse	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Originalteil: Windlade	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Originalteil: Traktur	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Originalteil: Pfeifenwerk	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Originalteil: Balganlage	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Wartungsfirma	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgel - Wartungsfirma</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Orgelkontaktperson vor Ort	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgelkontaktperson vor Ort</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Opus	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Denkmal	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Reinigungsjahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1800 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.

Feld	Beschreibung
Orgelzustand	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 6 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Zeitwert	Geben Sie eine Zahl zwischen 1,00 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ladentyp (1)	Geben Sie einen der Werte <i>Schleiflade, Springlade, Kegellade, Taschenlade stehend, Taschenlade liegend, Kastenlade, Membranenlade</i> oder <i>Sonderbauform</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ladentyp (2)	Geben Sie einen der Werte <i>Schleiflade, Springlade, Kegellade, Taschenlade stehend, Taschenlade liegend, Kastenlade, Membranenlade</i> oder <i>Sonderbauform</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Spieltraktur (1)	Geben Sie einen der Werte <i>Mechanisch, Elektrisch, Pneumatisch, Mechanisch mit elektrischen Koppeln, Elektropneumatisch</i> oder <i>Mechanisch mit Barker</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Spieltraktur (2)	Geben Sie einen der Werte <i>Mechanisch, Elektrisch, Pneumatisch, Mechanisch mit elektrischen Koppeln, Elektropneumatisch</i> oder <i>Mechanisch mit Barker</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Registertraktur	Geben Sie einen der Werte <i>Mechanisch, Elektrisch mit Magneten/Motoren, Pneumatisch, Elektropneumatisch, Doppelregistratur (mechanisch + Setzer), Elektrisch mit Setzer</i> oder <i>Elektrisch mit Freikombination</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Balganlage (1)	Geben Sie einen der Werte <i>Keilbalg, Kastenbalg, Sonstige, Magazinbalg, Magazinbalg + Schwimmer</i> oder <i>Schwimmer</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Balganlage (2)	Geben Sie einen der Werte <i>Keilbalg, Kastenbalg, Sonstige, Magazinbalg, Magazinbalg + Schwimmer</i> oder <i>Schwimmer</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Stimmtonhöhe	Geben Sie eine Zahl zwischen 300 und 500 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Temperierung	Geben Sie einen der Werte <i>Gleichschwebend, Mitteltönig, "Barock" (Wohltemperiert), Sonderform (z.B. Janke) oder Werckmeister</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Standort	Geben Sie einen der Werte <i>Rückenempore Mitte, Rückenempore Seite, Seitenempore, Altarempore, Chor Mitte, Chor Seite, Schwalbennest, Schiff Seite, Schiff vorne</i> oder <i>Transportabel</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Disposition: Manuale	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 9 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Disposition: Pedal	Geben Sie einen der Werte <i>Selbstständig, Angehängt, Vorbereitet</i> oder <i>Ohne</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Klima	Geben Sie zwischen 0 und 2 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Heizung	Geben Sie zwischen 0 und 2 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkung	Geben Sie zwischen 0 und 1.500 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Gebäudebezeichnung aus Import Orgeldatenbank	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 0 und 100 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Landeskirche, Kirchenbezirk, Kirchengemeinde, Pfarrgemeinde, Nutzungseinheit, Bezeichnung*
- *Landeskirche, Kirchenbezirk, Kirchengemeinde, Pfarrgemeinde, Nutzungseinheit, Bezeichnung, Gebäudebezeichnung aus Import Orgeldatenbank*

Zu jedem Datensatz im Formular *Orgel* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR ORGEL

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular *Orgel* angezeigt.

UNTERFORMULAR ORGELBAUER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1000 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Jahr genau bekannt	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Orgelbauer	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgelbauer</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Tätigkeit	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Tätigkeit</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

UNTERFORMULAR ORGELREGISTER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Registerart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgelregister-Art</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Chorzahl von	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 10 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Chorzahl bis	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 10 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fußlage	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 64 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fußlage: Zähler	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 31 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fußlage: Nenner	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 32 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Entnommen als	Geben Sie einen der Werte <i>Vorabzug</i> , <i>Wechselschleife</i> , <i>Transmission</i> , <i>Oktavauszug</i> oder <i>Basswerk</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Entnommen von Stellung	Geben Sie einen der Werte <i>Hauptwerk</i> , <i>Positiv</i> , <i>Rückpositiv</i> , <i>Schwellwerk</i> , <i>Oberwerk</i> , <i>Brustwerk</i> , <i>Hinterwerk</i> , <i>Pedal</i> , <i>Fernwerk</i> , <i>Kronwerk</i> , <i>Echowerk</i> , <i>Unterwerk</i> , <i>Truhe</i> , <i>Seitenwerk</i> oder <i>Basswerk</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Entnommen von Registerart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgelregister-Art</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Stellung	Geben Sie einen der Werte <i>Hauptwerk</i> , <i>Positiv</i> , <i>Rückpositiv</i> , <i>Schwellwerk</i> , <i>Oberwerk</i> , <i>Brustwerk</i> , <i>Hinterwerk</i> , <i>Pedal</i> , <i>Fernwerk</i> , <i>Kronwerk</i> , <i>Echowerk</i> , <i>Unterwerk</i> , <i>Truhe</i> , <i>Seitenwerk</i> oder <i>Basswerk</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Einbaufirma	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgel - Einbaufirma</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1000 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Jahr genau bekannt	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

UNTERFORMULAR BILDER ZUR ORGEL

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bild	Geben Sie ein Bild (es wird automatisch auf maximal 2.048 * 2.048 Bildpunkte skaliert) ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
in Bericht aufnehmen	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Orgel, Beschreibung*

UNTERFORMULAR DOKUMENTE ZUR ORGEL

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Anlage	Geben Sie ein Dokument ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Orgel, Beschreibung*

UNTERFORMULAR BEGEHUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Datum der Begehung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Art der Begehung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Art der Begehung</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Dauer	Geben Sie eine Zahl zwischen 00:00 und 23:59 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ortskraft	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ortskraft für Begehung</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Vetretung der Ortskraft	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ortskraft für Begehung</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Ansprechpartner	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ansprechpartner für Begehung</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Nächste Begehung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Datum der Begehung, Art der Begehung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Begehung* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR DOKUMENTE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Anlage	Geben Sie ein Dokument ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Begehung, Beschreibung*
-

ORGEL

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Landeskirche	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Landeskirche</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchenbezirk	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchengemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchengemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Pfarrgemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Pfarrgemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Nutzungseinheit	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungseinheit</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Originalteil: Prospekt/Gehäuse	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Originalteil: Windlade	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Originalteil: Traktur	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Originalteil: Pfeifenwerk	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Originalteil: Balganlage	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Wartungsfirma	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgel - Wartungsfirma</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Orgelkontaktperson vor Ort	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgelkontaktperson vor Ort</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Opus	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Denkmal	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Reinigungsjahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1800 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Orgelzustand	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 6 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Zeitwert	Geben Sie eine Zahl zwischen 1,00 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ladentyp (1)	Geben Sie einen der Werte <i>Schleiflade, Springlade, Kegellade, Taschenlade stehend, Taschenlade liegend, Kastenlade, Membranenlade</i> oder <i>Sonderbauform</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ladentyp (2)	Geben Sie einen der Werte <i>Schleiflade, Springlade, Kegellade, Taschenlade stehend, Taschenlade liegend, Kastenlade, Membranenlade</i> oder <i>Sonderbauform</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Spieltraktur (1)	Geben Sie einen der Werte <i>Mechanisch, Elektrisch, Pneumatisch, Mechanisch mit elektrischen Koppeln, Elektropneumatisch</i> oder <i>Mechanisch mit Barker</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Spieltraktur (2)	Geben Sie einen der Werte <i>Mechanisch, Elektrisch, Pneumatisch, Mechanisch mit elektrischen Koppeln, Elektropneumatisch</i> oder <i>Mechanisch mit Barker</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.

Feld	Beschreibung
Registertraktur	Geben Sie einen der Werte <i>Mechanisch, Elektrisch mit Magneten/Motoren, Pneumatisch, Elektropneumatisch, Doppelregistratur (mechanisch + Setzer), Elektrisch mit Setzer</i> oder <i>Elektrisch mit Freikombination</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Balganlage (1)	Geben Sie einen der Werte <i>Keilbalg, Kastenbalg, Sonstige, Magazinbalg, Magazinbalg + Schwimmer</i> oder <i>Schwimmer</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Balganlage (2)	Geben Sie einen der Werte <i>Keilbalg, Kastenbalg, Sonstige, Magazinbalg, Magazinbalg + Schwimmer</i> oder <i>Schwimmer</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Stimmtonhöhe	Geben Sie eine Zahl zwischen 300 und 500 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Temperierung	Geben Sie einen der Werte <i>Gleichschwebend, Mitteltönig, "Barock" (Wohltemperiert), Sonderform (z.B. Janke) oder Werckmeister</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Standort	Geben Sie einen der Werte <i>Rückenempore Mitte, Rückenempore Seite, Seitenempore, Altarempore, Chor Mitte, Chor Seite, Schwalbennest, Schiff Seite, Schiff vorne</i> oder <i>Transportabel</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Disposition: Manuale	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 9 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Disposition: Pedal	Geben Sie einen der Werte <i>Selbstständig, Angehängt, Vorbereitet</i> oder <i>Ohne</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Klima	Geben Sie zwischen 0 und 2 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Heizung	Geben Sie zwischen 0 und 2 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkung	Geben Sie zwischen 0 und 1.500 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Gebäudebezeichnung aus Import Orgeldatenbank	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 0 und 100 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Landeskirche, Kirchenbezirk, Kirchengemeinde, Pfarrgemeinde, Nutzungseinheit, Bezeichnung*
- *Landeskirche, Kirchenbezirk, Kirchengemeinde, Pfarrgemeinde, Nutzungseinheit, Bezeichnung, Gebäudebezeichnung aus Import Orgeldatenbank*

Zu jedem Datensatz im Formular *Orgel* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR ORGEL

Hier werden in Berichtsform Details zum Formular *Orgel* angezeigt.

UNTERFORMULAR ORGELBAUER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1000 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Jahr genau bekannt	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Feld	Beschreibung
Orgelbauer	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgelbauer</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Tätigkeit	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Tätigkeit</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

UNTERFORMULAR ORGELREGISTER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Registerart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgelregister-Art</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Chorzahl von	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 10 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Chorzahl bis	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 10 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fußlage	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 64 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fußlage: Zähler	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 31 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fußlage: Nenner	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 32 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Entnommen als	Geben Sie einen der Werte <i>Vorabzug</i> , <i>Wechselschleife</i> , <i>Transmission</i> , <i>Oktavauszug</i> oder <i>Basswerk</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Entnommen von Stellung	Geben Sie einen der Werte <i>Hauptwerk</i> , <i>Positiv</i> , <i>Rückpositiv</i> , <i>Schwellwerk</i> , <i>Oberwerk</i> , <i>Brustwerk</i> , <i>Hinterwerk</i> , <i>Pedal</i> , <i>Fernwerk</i> , <i>Kronwerk</i> , <i>Echowerk</i> , <i>Unterwerk</i> , <i>Truhe</i> , <i>Seitenwerk</i> oder <i>Basswerk</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Entnommen von Registerart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgelregister-Art</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Stellung	Geben Sie einen der Werte <i>Hauptwerk</i> , <i>Positiv</i> , <i>Rückpositiv</i> , <i>Schwellwerk</i> , <i>Oberwerk</i> , <i>Brustwerk</i> , <i>Hinterwerk</i> , <i>Pedal</i> , <i>Fernwerk</i> , <i>Kronwerk</i> , <i>Echowerk</i> , <i>Unterwerk</i> , <i>Truhe</i> , <i>Seitenwerk</i> oder <i>Basswerk</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Einbaufirma	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgel - Einbaufirma</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1000 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Jahr genau bekannt	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

UNTERFORMULAR BILDER ZUR ORGEL

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bild	Geben Sie ein Bild (es wird automatisch auf maximal 2.048 * 2.048 Bildpunkte skaliert) ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
in Bericht aufnehmen	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Feld	Beschreibung
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Orgel, Beschreibung*

UNTERFORMULAR DOKUMENTE ZUR ORGEL

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Anlage	Geben Sie ein Dokument ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Orgel, Beschreibung*
-

ARBEITSSCHUTZ-ZUSTÄNDIGKEIT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Landeskirche	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Landeskirche</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchenbezirk	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchengemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchengemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Sicherheitsbeauftragter	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Sicherheitsbeauftragter</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Vertretung des Sicherheitsbeauftragten	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Sicherheitsbeauftragter</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Arbeitsschutzbeauftragter	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Arbeitsschutzbeauftragter</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Ortskraft	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ortskraft für Arbeitsschutz</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Mitarbeitervertretung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Mitarbeitervertretung</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Anzahl der Mitarbeiter	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 9.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Arbeitsschutzausschuss	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Landeskirche, Kirchenbezirk, Kirchengemeinde*

Zu jedem Datensatz im Formular *Arbeitsschutz-Zuständigkeit* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR BERATUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Datum der Beratung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Ansprechpartner	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ansprechpartner für Beratung</i> oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Datum der Beratung, Arbeitsschutz-Zuständigkeit*

Zu jedem Datensatz im Formular *Beratung* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR THEMEN

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beratungsthema	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Beratungsthema</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Beratung, Beratungsthema*

UNTERFORMULAR DOKUMENTE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Anlage	Geben Sie ein Dokument ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Beratung, Beschreibung*

UNTERFORMULAR UNTERWEISUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Datum der Beratung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Thema	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Unterweisungsthemen und -unterlagen</i> oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Datum der Beratung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Unterweisung* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR TEILNEHMER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Unterweisungsteilnehmer	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Unterweisungsteilnehmer</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Unterweisung, Unterweisungsteilnehmer*
-

UNTERWEISUNGSTHEMEN UND -UNTERLAGEN

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Unterweisungsthemen und -unterlagen* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR UNTERWEISUNGSDOKUMENT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Anlage	Geben Sie ein Dokument ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Unterweisungsthemen und -unterlagen, Beschreibung*
-

VERBRAUCHSPROGRAMM

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Spaltenüberschrift für Excel-Import	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Verbrauchsprogramm* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR GEBÄUDE-VERBRAUCHSPROGRAMM

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Gebäude	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäude</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1980 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Verbrauchsprogramm*

EINGABEFORMULARE FÜR WEITERE DATEIEN

Die folgenden Formulare finden Sie unter Datei/Alle Dateien:

AD-HOC-ABFRAGE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Abfragedefinition	Geben Sie einen Wert ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*
-

ANSPRECHPARTNER FÜR BEGEHUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Externe Person	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Externe Person</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Externe Person*
-

ANSPRECHPARTNER FÜR BERATUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Externe Person	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Externe Person</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Externe Person*
-

ARBEITSSCHUTZBEAUFTRAGTER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Externe Person	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Externe Person</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Externe Person*
-

ARBEITSSCHUTZBERUFSGRUPPEN

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Arbeitsschutz-Zuständigkeit	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Arbeitsschutz-Zuständigkeit</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Berufsgruppe	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Berufsgruppe</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Arbeitsschutz-Zuständigkeit, Berufsgruppe*

ARCHITEKT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Externe Person	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Externe Person</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Externe Person*
-

ART DER BEGEHUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*
-

BEGEHUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Nutzungseinheit	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungseinheit</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Datum der Begehung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Art der Begehung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Art der Begehung</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Dauer	Geben Sie eine Zahl zwischen 00:00 und 23:59 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ortskraft	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ortskraft für Begehung</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Vetretung der Ortskraft	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ortskraft für Begehung</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Ansprechpartner	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ansprechpartner für Begehung</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Nächste Begehung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Datum der Begehung, Art der Begehung*
-

BEGEHUNGBEGEHUNGSDOKUMENT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Begehung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Begehung</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Dokument zur Begehung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Dokument zur Begehung</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Begehung, Dokument zur Begehung*

BERATUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Arbeitsschutz-Zuständigkeit	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Arbeitsschutz-Zuständigkeit</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Datum der Beratung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Ansprechpartner	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Ansprechpartner für Beratung</i> oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Datum der Beratung, Arbeitsschutz-Zuständigkeit*
-

BERATUNGSTHEMA

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 100 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*
-

BERATUNGSTHEMA EINER BERATUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beratung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Beratung</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Beratungsthema	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Beratungsthema</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Beratung, Beratungsthema*

BERUFSGRUPPE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*
-

BEZIRKSBEREISUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Nutzungseinheit	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungseinheit</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1980 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kurzfristig zu veranlassen	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kurzfristig zu veranlassen: geschätzte Kosten/€	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Mittelfristig zu veranlassen	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Mittelfristig zu veranlassen: geschätzte Kosten/€	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Langfristig zu veranlassen	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Langfristig zu veranlassen: geschätzte Kosten/€	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Jahr*

BILDART

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Berechtigung für jeden	Geben Sie einen der Werte <i>Nichts</i> , <i>Lesen</i> oder <i>Pflegen</i> ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Berechtigung für die jeweilige Kassengemeinschaft	Geben Sie einen der Werte <i>Nichts</i> , <i>Lesen</i> oder <i>Pflegen</i> ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Berechtigung für die Landeskirche (Leitung)	Geben Sie einen der Werte <i>Nichts</i> , <i>Lesen</i> oder <i>Pflegen</i> ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*
-

DOKUMENT ZUR BEGEHUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Begehung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Begehung</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Anlage	Geben Sie ein Dokument ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Begehung, Beschreibung*

DOKUMENT ZUR BERATUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Beratung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Beratung</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Anlage	Geben Sie ein Dokument ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Beratung, Beschreibung*

DOKUMENTART

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Berechtigung für jeden	Geben Sie einen der Werte <i>Nichts</i> , <i>Lesen</i> oder <i>Pflegen</i> ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Berechtigung für die jeweilige Kassengemeinschaft	Geben Sie einen der Werte <i>Nichts</i> , <i>Lesen</i> oder <i>Pflegen</i> ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Berechtigung für die Landeskirche (Leitung)	Geben Sie einen der Werte <i>Nichts</i> , <i>Lesen</i> oder <i>Pflegen</i> ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*
-

EXTERNE PERSON

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Titel als Namensbestandteil	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Titel als Namensbestandteil</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Titel nicht als Namensbestandteil	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Titel nicht als Namensbestandteil</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Vorname	Geben Sie zwischen 2 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Nachname	Geben Sie zwischen 2 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Geschlecht	Geben Sie einen der Werte <i>männlich</i> oder <i>weiblich</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Straße	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
PLZ	Geben Sie eine Zahl zwischen 01000 und 99999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ort	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Ortsteil	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Vorwahl	Geben Sie zwischen 1 und 20 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Telefon	Geben Sie zwischen 1 und 20 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Telefax	Geben Sie zwischen 1 und 20 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
E-Mail-Adresse	Geben Sie zwischen 1 und 128 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kann Grundstücks-Eigentümer sein	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kann Nutzer eines Grundstücks sein	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kann Nutzer einer Nutzungseinheit sein	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kann Eigentümer einer Nutzungseinheit sein	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kann Baupflichtiger einer Nutzungseinheit sein	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kann Orgelbauer sein	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kann Wartungsfirma für Orgel sein	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kann Einbaufirma für Orgel sein	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kann Sicherheitsbeauftragter sein	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kann Arbeitsschutzbeauftragter sein	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Feld	Beschreibung
Kann Ortskraft für Arbeitsschutz sein	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kann Mitarbeitervertretung sein	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kann Ortskraft für Begehung sein	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kann Ansprechpartner für Begehung sein	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kann Ansprechpartner für Beratung sein	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kann Unterweisungsteilnehmer sein	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kann Orgelkontaktperson vor Ort sein	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kann Architekt sein	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*

FLÄCHENBERECHNUNG - EINTRAG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Flächenberechnung - Lage	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Flächenberechnung - Lage</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Länge/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Breite/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Faktor	Geben Sie eine Zahl zwischen -100,00 und 100,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fläche/m²	Geben Sie eine Zahl zwischen -99.999.999,00 und 99.999.999,00 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
beheizt	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

FLÄCHENBERECHNUNG - LAGE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Nutzungseinheit	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungseinheit</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Lage	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Lage*

GEBÄUDEART

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Gruppenräume-Felder aktivieren	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Wohn- und Mietfläche-Felder aktivieren	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Zimmer-Feld aktivieren	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Sitzplätze-Feld aktivieren	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kindergarten-Felder aktivieren	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Stellplatz-Felder aktivieren	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*
- *Rang, Bezeichnung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Gebäudeart* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR GEBÄUDEARTGRUPPEN-MITGLIEDSCHAFT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Gebäudeart-Gruppe	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäudeart-Gruppe</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäudeart-Gruppe, Gebäudeart*
-

GEBÄUDEART-GRUPPE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Gebäudeart-Gruppe* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR GEBÄUDEARTGRUPPEN-MITGLIEDSCHAFT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Gebäudeart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäudeart</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäudeart-Gruppe, Gebäudeart*
-

GEBÄUDEARTGRUPPEN-MITGLIEDSCHAFT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Gebäudeart-Gruppe	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäudeart-Gruppe</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Gebäudeart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäudeart</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäudeart-Gruppe, Gebäudeart*

GEBÄUDEBILD

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Gebäude	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäude</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bild	Geben Sie ein Bild (es wird automatisch auf maximal 800 * 800 Bildpunkte skaliert) ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
in Bericht aufnehmen	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bildart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Bildart</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Beschreibung*

GEBÄUDEDOKUMENT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Gebäude	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäude</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Anlage	Geben Sie ein Dokument ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Dokumentart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Dokumentart</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Beschreibung*
-

GEBÄUDE-EINNAHMEN/AUSGABEN

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Gebäude	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäude</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Erträge: Mieterträge und Nebenkostenersatz/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Heizung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Strom/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Wasser/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Reinigung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Hausmeister, Kirchendiener/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Sonstige Bewirtschaftung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Grundsteuer, sonstige Abgaben/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Versicherung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Mieten, Pachten/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kosten: Schuldzinsen/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Vermögensaufwand: Substanzerhaltung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Vermögensaufwand: Schuldentilgung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Instandhaltung: Außenanlage/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Instandhaltung: Gebäude/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Instandhaltung: Zubehör, technische Anlagen/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Instandhaltung: Große Bauunterhaltung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Einnahmen: Zuschüsse, Zuweisungen für Gebäude, Spenden/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Einnahmen: Sonstige/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Feld	Beschreibung
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Jahr*
-

GEBÄUDE-GEBÄUDEVERSICHERUNGSWERT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Gebäude	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäude</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Gebäudeversicherungswert/Goldmark	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 9.999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Jahr*

GEBÄUDE-VERBRAUCH

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Gebäude	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäude</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Öl/L	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Gas/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Holzpellets/kg	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Fernwärme/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch sonstige/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Strom/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Wasser/m³	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauch Heizenergie witterungsbereinigt/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Jahr*
-

GEBÄUDE-VERBRAUCHSPROGRAMM

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Gebäude	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäude</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Verbrauchsprogramm	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Verbrauchsprogramm</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1980 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Gebäude, Verbrauchsprogramm*

GRÖßENKLASSE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Landeskirche	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Landeskirche</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Ab Gemeindeglieder	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 2.147.483.647 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Größenklasse	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 6 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Landeskirche, Ab Gemeindeglieder*
- *Landeskirche, Größenklasse*

GRUNDSTÜCK - EIGENTÜMER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Externe Person	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Externe Person</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Externe Person*
-

GRUNDSTÜCK - NUTZER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Externe Person	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Externe Person</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Externe Person*
-

GRUNDSTÜCKSART

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*
-

GRUNDSTÜCKSARTEN EINES GRUNDSTÜCKS

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Grundstück	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Grundstück</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Grundstücksart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Grundstücksart</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Grundstück, Grundstücksart*

GRUNDSTÜCKSBILD

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Grundstück	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Grundstück</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bild	Geben Sie ein Bild (es wird automatisch auf maximal 800 * 800 Bildpunkte skaliert) ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
in Bericht aufnehmen	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bildart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Bildart</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Grundstück, Beschreibung*

GRUNDSTÜCKSDOKUMENT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Grundstück	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Grundstück</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Anlage	Geben Sie ein Dokument ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Dokumentart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Dokumentart</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Grundstück, Beschreibung*
-

HEIZUNGSART

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*
-

INAKTIVITÄTS-GRUND

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*
-

KASSENGEMEINSCHAFT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Landeskirche	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Landeskirche</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Nummer	Geben Sie genau 4 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*
- *Landeskirche, Nummer*

Zu jedem Datensatz im Formular *Kassengemeinschaft* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR RECHTSTRÄGER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Nummer	Geben Sie genau 4 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*
- *Kassengemeinschaft, Nummer*

UNTERFORMULAR KASSENGEMEINSCHAFT-BENUTZER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Systembenutzer	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Systembenutzer</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Kassengemeinschaft, Systembenutzer*

KASSENGEMEINSCHAFT-BENUTZER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Kassengemeinschaft	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kassengemeinschaft</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Systembenutzer	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Systembenutzer</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Kassengemeinschaft, Systembenutzer*

KIRCHENGEMEINDE-MITGLIEDER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Kirchengemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchengemeinde</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1900 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Mitglieder	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 9.999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Kirchengemeinde, Jahr*

MITARBEITERVERTRETUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Externe Person	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Externe Person</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Externe Person*
-

NUTZUNGSEINHEIT - BAUPFLICHT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Externe Person	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Externe Person</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Externe Person*
-

NUTZUNGSEINHEIT - EIGENTÜMER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Externe Person	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Externe Person</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Externe Person*
-

NUTZUNGSEINHEIT - NUTZER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Externe Person	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Externe Person</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Externe Person*
-

NUTZUNGSEINHEIT-EINNAHMEN/AUSGABEN

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Nutzungseinheit	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungseinheit</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Ersatzweise relativer Anteil	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 1.000.000,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Erträge: Mieterträge und Nebenkostenersatz/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Heizung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Strom/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Wasser/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Reinigung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Hausmeister, Kirchendiener/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Sonstige Bewirtschaftung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Grundsteuer, sonstige Abgaben/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Versicherung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Mieten, Pachten/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten: Schuldzinsen/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Vermögensaufwand: Substanzerhaltung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Vermögensaufwand: Schuldentilgung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Instandhaltung: Außenanlage/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Instandhaltung: Gebäude/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Instandhaltung: Zubehör, technische Anlagen/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Instandhaltung: Große Bauunterhaltung/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Einnahmen: Zuschüsse, Zuweisungen für Gebäude, Spenden/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.

Feld	Beschreibung
Einnahmen: Sonstige/€	Geben Sie eine Zahl zwischen -999.999 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Jahr*
-

NUTZUNGSEINHEIT-GEBÄUDEVERSICHERUNGSWERT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Nutzungseinheit	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungseinheit</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Ersatzweise relativer Anteil	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 1.000.000,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Gebäudeversicherungswert/Goldmark	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 9.999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Jahr*

NUTZUNGSEINHEIT-VERBRAUCH

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Nutzungseinheit	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungseinheit</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Ersatzweise relativer Anteil	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 100.000.000,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Öl/L	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Gas/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Holzpellets/kg	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Fernwärme/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch sonstige/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Strom/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Wasser/m³	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Verbrauch Heizenergie witterungsbereinigt/kWh	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Jahr*

NUTZUNGSVERHÄLTNIS

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*
-

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Externe Person	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Externe Person</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Externe Person*
-

ORGEL - TÄTIGKEIT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Orgel	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgel</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1000 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Jahr genau bekannt	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Orgelbauer	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgelbauer</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Tätigkeit	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Tätigkeit</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

ORGEL - WARTUNGSFIRMA

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Externe Person	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Externe Person</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Externe Person*
-

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Externe Person	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Externe Person</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Externe Person*
-

ORGELBILD

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Orgel	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgel</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bild	Geben Sie ein Bild (es wird automatisch auf maximal 2.048 * 2.048 Bildpunkte skaliert) ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
in Bericht aufnehmen	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Orgel, Beschreibung*
-

ORGELDOKUMENT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Orgel	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgel</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Anlage	Geben Sie ein Dokument ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
angelegt am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
angelegt von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert am	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00:00 und 31.12.2099 00:00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.
zuletzt geändert von	Dieses Feld ist leer oder enthält zwischen 1 und 128 Zeichen. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Orgel, Beschreibung*
-

ORGELKONTAKTPERSON VOR ORT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Externe Person	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Externe Person</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Externe Person*
-

ORGELREGISTER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Orgel	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgel</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Registerart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgelregister-Art</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Chorzahl von	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 10 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Chorzahl bis	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 10 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fußlage	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 64 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fußlage: Zähler	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 31 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fußlage: Nenner	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 32 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Entnommen als	Geben Sie einen der Werte <i>Vorabzug</i> , <i>Wechselschleife</i> , <i>Transmission</i> , <i>Oktavauszug</i> oder <i>Basswerk</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Entnommen von Stellung	Geben Sie einen der Werte <i>Hauptwerk</i> , <i>Positiv</i> , <i>Rückpositiv</i> , <i>Schwellwerk</i> , <i>Oberwerk</i> , <i>Brustwerk</i> , <i>Hinterwerk</i> , <i>Pedal</i> , <i>Fernwerk</i> , <i>Kronwerk</i> , <i>Echowerk</i> , <i>Unterwerk</i> , <i>Truhe</i> , <i>Seitenwerk</i> oder <i>Basswerk</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Entnommen von Registerart	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgelregister-Art</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Stellung	Geben Sie einen der Werte <i>Hauptwerk</i> , <i>Positiv</i> , <i>Rückpositiv</i> , <i>Schwellwerk</i> , <i>Oberwerk</i> , <i>Brustwerk</i> , <i>Hinterwerk</i> , <i>Pedal</i> , <i>Fernwerk</i> , <i>Kronwerk</i> , <i>Echowerk</i> , <i>Unterwerk</i> , <i>Truhe</i> , <i>Seitenwerk</i> oder <i>Basswerk</i> ein oder lassen Sie das Feld frei.
Einbaufirma	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgel - Einbaufirma</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1000 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Jahr genau bekannt	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

ORGELREGISTER-ART

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Koppel	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
selbständiges Register	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Zungenstimme	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Chorzahl-Erfassung	Geben Sie einen der Werte <i>Kann erfasst werden oder frei bleiben, Kann nicht erfasst werden</i> oder <i>Muss erfasst werden</i> ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Fußlage-Erfassung	Geben Sie einen der Werte <i>Kann erfasst werden oder frei bleiben, Kann nicht erfasst werden</i> oder <i>Muss erfasst werden</i> ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*

ORTSKRAFT FÜR ARBEITSSCHUTZ

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Externe Person	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Externe Person</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Externe Person*
-

ORTSKRAFT FÜR BEGEHUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Externe Person	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Externe Person</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Externe Person*
-

PFARRGEMEINDE-MITGLIEDER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Pfarrgemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Pfarrgemeinde</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1900 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Mitglieder	Geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 999.999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Pfarrgemeinde, Jahr*

PLZ

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
PLZ	Geben Sie eine Zahl zwischen 01000 und 99999 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Ort	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *PLZ*

RAUM

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Nutzungseinheit	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungseinheit</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 100 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bemerkungen	Geben Sie zwischen 1 und 1.000 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Bezeichnung*
-

RAUMNUTZUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Raum	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Raum</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Gruppe/Veranstaltung	Geben Sie zwischen 1 und 100 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
x Mal wöchentlich	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 21 ein oder lassen Sie das Feld frei.
alle x Wochen	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 52 ein oder lassen Sie das Feld frei.
x Mal monatlich	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 31 ein oder lassen Sie das Feld frei.
x Mal jährlich	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 365 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Montags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Dienstags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Mittwochs	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Donnerstags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Freitags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Samstags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Sonntags	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Von	Geben Sie eine Zahl zwischen 00:00 und 23:59 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bis	Geben Sie eine Zahl zwischen 00:00 und 23:59 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Nutzeranzahl	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 32.767 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Entgeld pro Jahr/€	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,00 und 999.999,99 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Raum, Gruppe/Veranstaltung*
-

RECHTSTRÄGER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Kassengemeinschaft	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kassengemeinschaft</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Nummer	Geben Sie genau 4 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*
- *Kassengemeinschaft, Nummer*

SCHADEN

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezirkbereisung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Bezirkbereisung</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Schadensort	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Schadensort</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Beschreibung/Durchführungshinweis	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezirkbereisung, Schadensort*
-

SCHADENSBEREICH

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*

Zu jedem Datensatz im Formular *Schadensbereich* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR SCHADENSORT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 100 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Schadensbereich, Bezeichnung*
-

SCHADENSORT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Schadensbereich	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Schadensbereich</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 100 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Schadensbereich, Bezeichnung*

SICHERHEITSBEAUFTRAGTER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Externe Person	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Externe Person</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Externe Person*
-

SYSTEMBENUTZER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
System-Benutzername	Geben Sie zwischen 1 und 128 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Letzte Anmeldung	Dieses Feld ist leer oder enthält ein Datum zwischen 01.01.1900 00:00 und 31.12.2099 00:00. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *System-Benutzername*

Zu jedem Datensatz im Formular *Systembenutzer* können Sie folgende Daten erfassen:

UNTERFORMULAR KASSENGEMEINSCHAFT-BENUTZER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Kassengemeinschaft	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kassengemeinschaft</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Kassengemeinschaft, Systembenutzer*
-

TÄTIGKEIT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Gilt als Reinigung	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*

TITEL ALS NAMENSBESTANDTEIL

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*
-

TITEL NICHT ALS NAMENSBESTANDTEIL

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Bezeichnung*
-

ÜBERBAUTE FLÄCHE - EINTRAG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Überbaute Fläche - Lage	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Überbaute Fläche - Lage</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Länge/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Breite/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Faktor	Geben Sie eine Zahl zwischen -100,00 und 100,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Fläche/m²	Geben Sie eine Zahl zwischen -99.999.999,00 und 99.999.999,00 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

ÜBERBAUTE FLÄCHE - LAGE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Grundstück	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Grundstück</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Lage	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Grundstück, Lage*

UNTERWEISUNG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Arbeitsschutz-Zuständigkeit	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Arbeitsschutz-Zuständigkeit</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Datum der Beratung	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Thema	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Unterweisungsthemen und -unterlagen</i> oder lassen Sie das Feld frei.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Datum der Beratung*
-

UNTERWEISUNGSDOKUMENT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Unterweisungsthemen und -unterlagen	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Unterweisungsthemen und -unterlagen</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Beschreibung	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Anlage	Geben Sie ein Dokument ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Unterweisungsthemen und -unterlagen, Beschreibung*
-

UNTERWEISUNGSTEILNEHMER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Externe Person	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Externe Person</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Externe Person*
-

UNTERWEISUNGSTEILNEHMER

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Unterweisung	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Unterweisung</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Unterweisungsteilnehmer	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Unterweisungsteilnehmer</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Unterweisung, Unterweisungsteilnehmer*

UNTERWEISUNGSUNTERLAGENDOKUMENT

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Unterweisungsthemen und -unterlagen	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Unterweisungsthemen und -unterlagen</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Unterweisungsdokument	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Unterweisungsdokument</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Unterweisungsthemen und -unterlagen, Unterweisungsdokument*

VOLUMENBERECHNUNG - EINTRAG

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Volumenberechnung - Lage	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Volumenberechnung - Lage</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Länge/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Breite/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Höhe/m	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 999,99 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Faktor	Geben Sie eine Zahl zwischen -100,00 und 100,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Volumen/m³	Geben Sie eine Zahl zwischen -99.999.999.999,00 und 99.999.999.999,00 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
beheizt	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

VOLUMENBERECHNUNG - LAGE

Die folgenden Felder werden in diesem Formular angezeigt:

Feld	Beschreibung
Nutzungseinheit	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungseinheit</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Lage	Geben Sie zwischen 1 und 50 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Sie können in dieser Datei nicht mehrere Datensätze mit denselben Werten in folgenden Feldern speichern, da diese Kombinationen eindeutig sein müssen:

- *Nutzungseinheit, Lage*

ALLGEMEINE BERICHTE

LANDESKIRCHE

Dieser Bericht liefert Kennzahlen zu einer Landeskirche.

Geben Sie folgende Parameter an:

Parameter	Beschreibung
Landeskirche	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Landeskirche</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

KIRCHENBEZIRK

Dieser Bericht liefert Kennzahlen zu einem Kirchenbezirk.

Geben Sie folgende Parameter an:

Parameter	Beschreibung
Kirchenbezirk	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

KIRCHENGEMEINDE

Dieser Bericht liefert Kennzahlen zu einer Kirchengemeinde.

Geben Sie folgende Parameter an:

Parameter	Beschreibung
Kirchengemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchengemeinde</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

PFARRGEMEINDE

Dieser Bericht liefert Kennzahlen zu einer Pfarrgemeinde.

Geben Sie folgende Parameter an:

Parameter	Beschreibung
Pfarrgemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Pfarrgemeinde</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

GRUNDSTÜCKE UND GEBÄUDE

Dieser Bericht gibt einen Überblick über die Grundstücke und Gebäude eines oder mehrerer Rechtsträger.

Geben Sie folgende Parameter an:

Parameter	Beschreibung
Nur diese Kirchengemeinde (leer = alle)	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchengemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Nur dieser Kirchenbezirk (leer = alle)	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Nur dieser Rechtsträger (leer = alle)	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Rechtsträger</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Nur diese Kassengemeinschaft (leer = alle)	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kassengemeinschaft</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Nur aktive zum	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.

GRUNDSTÜCK

Dieser Bericht gibt eine Übersicht über Grundstücke und ihre Gebäude.

Geben Sie folgende Parameter an:

Parameter	Beschreibung
Grundstück (leer = alle)	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Grundstück</i> oder lassen Sie das Feld frei.

GEBÄUDE

Dieser Bericht gibt eine Übersicht über Gebäude und ihre Nutzungseinheiten.

Geben Sie folgende Parameter an:

Parameter	Beschreibung
Gebäude (leer = alle)	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäude</i> oder lassen Sie das Feld frei.

GEBÄUDESTATUS

Geben Sie folgende Parameter an:

Parameter	Beschreibung
Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kirchenbezirk	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchengemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchengemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Pfarrgemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Pfarrgemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.

Parameter	Beschreibung
Gebäude	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäude</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Vergleichsgebäude	Geben Sie einen Wert ein oder lassen Sie das Feld frei.
∅ nach Region	Geben Sie einen der Werte <i>jede Region, im selben Kirchenbezirk, in derselben Kirchengemeinde oder in derselben Pfarrgemeinde</i> ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Nur diese Gebäudeartgruppe (leer = alle)	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäudeart-Gruppe</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Nur diese Gebäudeart (leer = alle)	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäudeart</i> oder lassen Sie das Feld frei.
∅ nach Gebäudeart	Geben Sie einen der Werte <i>jede Gebäudeart, nur dieselbe Gebäudeartgruppe oder nur dieselbe Gebäudeart</i> ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Von BGF in m²	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bis BGF in m²	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
∅ auch nach BGF gefiltert	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Von Baujahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bis Baujahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
∅ auch nach Baujahr gefiltert	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Von Raumebelegung in h/Woche	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,10 und 168,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bis Raumebelegung in h/Woche	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,10 und 168,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
∅ auch nach Raumebelegung gefiltert	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Von Nutzer/Woche	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 32.767 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bis Nutzer/Woche	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 32.767 ein oder lassen Sie das Feld frei.
∅ auch nach Nutzer/Woche gefiltert	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Nur diese Heizungsart (leer = alle)	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Heizungsart</i> oder lassen Sie das Feld frei.
∅ auch nach Heizungsart gefiltert	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

GEBÄUDEVBRUCH

Geben Sie folgende Parameter an:

Parameter	Beschreibung
Von Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Parameter	Beschreibung
Bis Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Kirchenbezirk	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Kirchengemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchengemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Pfarrgemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Pfarrgemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Gebäude	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäude</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Nur diese Gebäudeartgruppe (leer = alle)	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäudeart-Gruppe</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Nur diese Gebäudeart (leer = alle)	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Gebäudeart</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Von BGF in m²	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bis BGF in m²	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,01 und 99.999.999,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Von Baujahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bis Baujahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Von Raumbelugung in h/Woche	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,10 und 168,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bis Raumbelugung in h/Woche	Geben Sie eine Zahl zwischen 0,10 und 168,00 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Von Nutzer/Woche	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 32.767 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Bis Nutzer/Woche	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 32.767 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Nur diese Heizungsart (leer = alle)	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Heizungsart</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Datenbeschriftungen anzeigen	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

BEZIRKSBEREISUNG

Dieser Bericht ist die Grundlage für die Bezirksbereisung.

Geben Sie folgende Parameter an:

Parameter	Beschreibung
Titel für Kopfzeile (z. B. Bereisungszeitraum)	Geben Sie zwischen 1 und 100 Zeichen ein oder lassen Sie das Feld frei.
Kosten/Verbrauch aus Jahr	Geben Sie eine Zahl zwischen 2002 und 2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Parameter	Beschreibung
Nur dieser Kirchenbezirk (leer = alle)	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Nur diese Kirchengemeinde (leer = alle)	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchengemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Nur diese Pfarrgemeinde (leer = alle)	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Pfarrgemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Bereits erfasste Bereisungsergebnisse ausgeben von Jahr (leer = ohne)	Geben Sie eine Zahl zwischen 1980 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Layout der Bereisungsergebnisse	Geben Sie einen der Werte <i>Vergangene Ergebnisse als Referenz</i> oder <i>Aktuelle Ergebnisse für Bescheide</i> ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

ORGEL

Geben Sie folgende Parameter an:

Parameter	Beschreibung
Orgel	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgel</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.

ORGEL-DISPOSITIONSLISTE

Geben Sie folgende Parameter an:

Parameter	Beschreibung
Nur folgender Kirchenbezirk	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchenbezirk</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Nur folgende Kirchengemeinde	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Kirchengemeinde</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Nur folgende Einbaufirma	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Orgel - Einbaufirma</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Nutzungseinheit	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Nutzungseinheit</i> oder lassen Sie das Feld frei.
Einbaujahr von	Geben Sie eine Zahl zwischen 1000 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.
Einbaujahr bis	Geben Sie eine Zahl zwischen 1000 und 2099 ein oder lassen Sie das Feld frei.

ALLGEMEINE EXTRAS-BEFEHLE

BEFEHLSGRUPPE AUSFÜHREN

Dieser Befehl führt einen aufgezeichneten Satz von Befehlen automatisch aus. Um einen Befehl aufzuzeichnen, wählen Sie den betreffenden Befehl oder Bericht und dort die Schaltfläche 'Aufzeichnen...'.

Geben Sie folgende Parameter an:

Parameter	Beschreibung
Befehlsgruppe	Wählen Sie einen Datensatz der Datei <i>Befehlsgruppe</i> . Dies ist ein Pflichtfeld.
Berichte	Geben Sie einen der Werte <i>Vorschau anzeigen</i> , <i>Drucken auf den Standarddrucker</i> , <i>Exportieren in eine PDF-Datei</i> , <i>Exportieren in eine Microsoft Excel-Datei</i> oder <i>Exportieren in eine TIFF-Datei</i> ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Anzahl der Exemplare beim Drucken	Geben Sie eine Zahl zwischen 1 und 32.767 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.
Ordner für Dateiausgabe	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

DATENSATZÄNDERUNG - ALTE PROTOKOLLDATEN LÖSCHEN

Dieser Befehl löscht alte Aufzeichnungen in der Datei Datensatzänderung vor einem anzugebenden Datum. Einträge der letzten 365 Tage werden unabhängig vom eingegebenen Datum nicht gelöscht.

Geben Sie folgende Parameter an:

Parameter	Beschreibung
Änderungsprotokoll löschen vor	Geben Sie ein Datum zwischen 01.01.1900 und 31.12.2099 ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

Folgende Informationen sehen Sie nach Abschluss des Befehls:

Parameter	Beschreibung
Gelöschte Einträge	Dieses Feld ist leer oder enthält eine Zahl zwischen 0 und 2.147.483.647. Dieses Feld wird nur angezeigt, kann aber nicht geändert werden.

ÄNDERUNGSVORSCHLÄGE BEARBEITEN

MIGRATION

IMPORT VON LAS

IMPORT VON ORGELN

IMPORT

IMPORT VON STAMMDATEN AUS EXCEL

Geben Sie folgende Parameter an:

Parameter	Beschreibung
Ordner	Geben Sie zwischen 1 und 255 Zeichen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.

IMPORT VON VERBRAUCHSDATEN AUS EXCEL

IMPORT VON KIRCHENGEMEINDE-MITGLIEDERZAHLEN AUS EXCEL

IMPORT VON BILDERN UND DATEIANLAGEN

IMPORT VERBRAUCHSPROGRAMM

IMPORT DER GEBÄUDEKOSTEN VON SF BUCHUNGSPLAN

IMPORT VON ARBEITSSCHUTZDATEN AUS EXCEL

EXPORT

EXPORT DER GEBÄUDESTAMMDATEN ZU SF BUCHUNGSPLAN

Dieser Befehl exportiert die Gebäudestammdaten von SF Fundus nach SF Buchungsplan und Budgetierung. Optional können Sie Gebäude einschließlich Zuordnungen zu Haushaltsstellen, die in SF Fundus nicht mehr dem betreffenden Rechtsträger zugeordnet sind, endgültig löschen. Sie sollten den Export vorher aber unbedingt ohne diese Option durchführen, um zu sehen, welche Gebäude ggf. gelöscht würden.

Geben Sie folgende Parameter an:

Parameter	Beschreibung
Gebäude und Zuordnungen ggf. löschen	Geben Sie einen Wert durch Ankreuzen ein. Dies ist ein Pflichtfeld.